

キーパーソン（患者側責任者）について

熊本市民病院では入院後の情報の行き違いやご家族間での治療方針の相違を避けるため、患者さんのキーパーソン（患者側責任者）となる方を1名決めていただき、患者さんとキーパーソンを通して診療を進めてまいります。

➤ キーパーソン（患者側責任者）の役割

- ① 病状・症状に関する説明を聞き、その内容を他のご家族に伝えていただきます。
キーパーソン以外の方が同席して、一緒に説明を聞かれることは差し支えありません。
- ② 病院からの重要な連絡や問い合わせを受ける窓口となっていただきます。
- ③ 病状急変時あるいは緊急時に病院から連絡を受ける窓口となっていただきます。
- ④ 緊急時、キーパーソンと連絡が取れない場合には他のご家族にご連絡させていただくことがございます。
- ⑤ ご家族からの要望などがある場合には、意見を取りまとめて、キーパーソンの方が病院へご連絡ください。。
- ⑥ 患者さんご本人が意思表示をできない場合に、ご本人に代わって意見を述べていただきます。

➤ キーパーソンの決め方について

- ① 患者さんご本人にキーパーソンを決めていただきますが、患者さんがキーパーソンを決めることができない場合にはご家族で話し合っ、キーパーソン1名を決めてください。
- ② 事情により途中でキーパーソンを変更することはできますが、その場合には予め「いつから誰にかわるのか」を主治医または病棟看護師へお知らせ下さい。

➤ 病状説明について

- ① **病状説明は、原則、平日の時間内に対面で実施します。**
なお、診療上や緊急時などで、主治医等が必要と判断した場合には、この限りではありません。
- ② 複数のご家族の方が個々に来院され、同じ説明を求めることはご遠慮ください。
- ③ **電話での病状説明の問い合わせにはお答えできません**のでご理解とご了承をお願い致します。

